

## Chargé(e) de Communication

Depuis 1922, Eqla a pour mission de faciliter l'inclusion des personnes déficientes visuelles dans leur milieu familial, social et professionnel, dès le plus jeune âge, et à chaque étape de leur vie.

Eqla propose une offre de services de proximité, dans le but de favoriser leur autonomie et leur épanouissement et plus précisément un accompagnement global et personnalisé, des formations aux nouvelles technologies et une offre d'activités culturelles et de loisirs.

L'association sensibilise et forme également la population, les professionnels et les pouvoirs publics aux réalités de la personne déficiente visuelle, et les invite à agir pour faciliter son inclusion dans notre société.

Eqla emploie une quarantaine de personnes réparties sur toute la Fédération Wallonie-Bruxelles. En plus de son siège à Bruxelles, Eqla dispose d'antennes dans les provinces du Brabant wallon, Hainaut, Namur et Luxembourg.

Nous sélectionnons nos collaborateurs et collaboratrices sur base de leurs compétences. Nous ne faisons pas de distinction de handicap, d'âge, d'orientation sexuelle, de couleur de peau, de croyance, de conviction philosophique ou de nationalité.

Parmi les 6 pôles d'activités de l'association, le pôle Communication et Partenariats a pour objectif de répondre aux différents besoins de communication de l'association et de veiller à son développement (actions, projets, campagnes et événements à visée de sensibilisation, de visibilité ou de récolte de fonds). En vue de compléter l'équipe, nous sommes activement à la recherche d'**un(e) chargé(e) de communication passionné(e) et créatif(ve)**. Si vous êtes motivé(e) par des missions ayant un fort impact social et que vous souhaitez contribuer à rendre le monde plus accessible, rejoignez-nous !

### **Votre fonction :**

En tant que chargé(e) de communication, vous contribuerez activement à la création de contenus pour promouvoir l'image et la notoriété de l'association à travers différents canaux (web, réseaux sociaux, newsletters, etc.) et plus précisément :

- Concevoir, rédiger et diffuser les différents visuels, supports de communication et publications de l'association (revues trimestrielles, dépliants, affiches, flyers, cartes de visite, newsletters internes et externes, rapport d'activités...)
- Coordonner la mise en page et la diffusion des publications de l'association
- Communiquer sur les actions et événements de l'association (rédaction d'articles, réalisation de reportages photo et vidéo)
- Animer les réseaux sociaux (création des contenus, gestion du compte et animation de la communauté)

- Gérer les relations presse (rédaction et envoi des communiqués, suivi des retours médias et des relations avec les journalistes)
- Dynamiser et développer la communication externe de l'association
- Proposer et mettre en œuvre des campagnes créatives de communication
- Répondre aux éventuels besoins et demandes des équipes en termes de communication
- Assurer une veille informative du secteur

Au sens plus large dans l'association :

- Travailler en collaboration avec les autres pôles de l'association et participer à la vie quotidienne, aux projets et événements de l'association
- Représenter le message et la vision de l'association par votre adhésion aux valeurs et intérêts pour les questions d'inclusion

### Compétences et qualifications :

- Vous disposez d'un diplôme de Bachelier ou Master **en communication, marketing, ou journalisme** avec une expérience d'au moins 2 ans dans une fonction similaire.
- Vous faites preuve d'excellentes compétences **rédactionnelles** (clarté, précision, adaptabilité au support et public cible), de **storytelling** et de **conception graphique**
- Vous disposez des compétences en **design graphique** (Canva, Adobe Creative Suite) et en **vidéo**.
- Vous maîtrisez les outils de la Suite Office et les principaux **outils de communication digitale** (réseaux sociaux, Meta Business, CMS/Wordpress, Mailchimp...).
- Vous êtes capable de travailler en équipe avec un esprit créatif, structuré et autonome.
- Vous êtes sensibilisé(e) aux questions liées à **l'inclusion et au handicap** visuel

### CONDITIONS DE L'OFFRE :

*CDD avec perspective de CDI en fonction des résultats*

*Temps plein*

*Cadre de travail dynamique, orienté vers le travail en équipe*

*Challenge passionnant dans une association en constante évolution*

*Formation à la déficience visuelle à l'arrivée*

*Lieu de travail : Bruxelles (+ déplacements occasionnels dans toute la Wallonie)*

*Barème CP 329.02*

*Chèques-repas*

### Vous vous reconnaissez dans ce profil ?

Envoyez-nous au plus vite votre lettre de motivation, votre portfolio créatif et CV par mail à l'attention de Catherine Vanhollebeke, Directrice du Pôle Communication et Partenariats :

[catherine.vanhollebeke@eqla.be](mailto:catherine.vanhollebeke@eqla.be)

**Date limite de remise des candidatures : 15/12/2024**

**Entrée en fonction immédiate**